ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

องค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา (Recruitment)

องค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ โดยงานบริหารงานบุคคลสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ดำเนินการวางแผนกำลังคนแสวงหาคนตามคุณลักษณะที่กำหนดและเลือกสรรคนดีคนเก่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

-มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รวมถึงการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป

-สรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อปฏิบัติหน้าที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

๒. ด้านการพัฒนา (Development)

องค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ โดยงานบริหารงานบุคคลสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการเพื่อเป็นข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงสุด พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะโดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

-จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน

-นำระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล มาใช้เป็นระบบงานพัฒนาบุคคล

-จัดให้มีการประเมินข้าราชการตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์กำหนด

-จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

/๓. ด้านการรักษาไว้...

๓. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

องค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์โดยงานบริหารงานบุคคลสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพ และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้บุคลากรเกิดความผูกพันต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

-กำหนดจัดให้มีกิจกรรม เพื่อเป็นสื่อกลางในการเชื่อมความสัมพันธ์และความสามัคคีที่ดีของบุคลากรในหน่วยงาน

-จัดการยกย่องชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกพนักงานดีเด่น

-ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และจัดทำการเลื่อนขั้นเงินเดือนเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

๔. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

องค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งควบคุม กำกับดูแลให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

-ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลว่าด้วยจรรยาข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง

-การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะยึดถือความรู้ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

การบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ ให้รวมถึงพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์

ทั้งนี้ ให้งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์ ทราบทุกสิ้นปีงบประมาณ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพล สงวนศึก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกษมทรัพย์